

# 第60回 全国乳児院研修会

【参加登録・宿泊・交流会 等のご案内】

開催日 平成28年7月27日（水）～29日（金）

会場 米子全日空ホテル

鳥取県米子市久米町53-2 TEL:0859-36-1111（代）

ご挨拶

『第60回全国乳児院研修会』が、鳥取県米子市にて開催されます事を心よりお慶び申し上げます。本研修会が開催にされるにあたり、ご参加される皆様方の参加・宿泊等の受付を名鉄観光サービス(株)山陰営業所が世話をさせていただく事となりました。本会の成功をお祈りするとともに、所員一同、精一杯努めさせていただく所存でございます。何卒宜しくお願い申し上げます。

皆様のご来県を心よりお待ちしております。

名鉄観光サービス(株)山陰営業所

所長 鈴木 繁

## ◇参加費のご案内

【お一人様 15,000 円】 ※お申込後の参加費のご返金がありません。

（研修会への参加費です。宿泊費・交流会費・昼食代などは含まれておりません）

## ◇分科会のご案内 【2日目（7月28日）】

■開催日時：7月28日（木）13時30分～17時30分

■各分科会テーマ

第1分科会『乳幼児への緊急対応に必要な知識 ～基礎知識と食物アレルギーへの対応～』

第2分科会『良好なチームによる養育力の向上 ～専門性を子どもの養育に活かすために～』

第3分科会『里親とのパートナーシップによる子ども中心の里親委託の進め方』

第4分科会『アセスメント力向上～質の高い養育にむけて～』

☆申込書の「分科会」の欄に参加希望の分科会番号をご記入下さい。

☆必ず第2希望までご記入いただきますようお願いいたします。

## ◇宿泊プランのご案内 ※募集型企画旅行

下記の通り宿泊プランをご用意いたしました。(申込書の該当欄に申込記号をご記入下さい)

- 設定日：平成28年7月26日(火)・27日(水)・28日(木)
- 下記の料金は、いずれもお一人様あたり1泊朝食付の金額となります。(税金・サービス料含む)
- 最少催行人員／1名様 ■ 添乗員／同行いたしません。
- 宿泊プランスケジュール

自宅又は前泊地——7月26日——ホテル【泊】	食事：×
ホテル——7月27日——自宅または後泊地	食事：朝

ホテル名	お部屋タイプ	宿泊プラン料金		会場まで	最寄(JR米子駅)より
		申込記号	料金		
米子全日空ホテル	シングル	A-1	8,800円	研修会会場	徒歩10分
	ツイン	A-2	7,800円		
米子ワシントンホテルプラザ	シングル	B-1	7,200円	徒歩8分	徒歩1分
	ツイン	B-2	6,500円		
ホテルハーベストイン米子	シングル	C-1	7,200円	徒歩8分	徒歩1分
ホテルアルファワン米子	シングル	D-1	6,900円	徒歩5分	徒歩5分
	ツイン	D-2	6,500円		
東横イン米子駅前	シングル	E-1	6,500円	徒歩8分	徒歩2分

- おお部屋数には限りがございます。ご予約は原則先着順とさせていただきますので、お申込多数の場合はご希望に沿えない場合がございますのでご了承下さい。(第二希望までご記入下さい)
- 上記以外で宿泊(後泊等)をご希望の場合、申込書の『備考欄』にご希望の内容をご記入下さい。
- ツインルームをご希望の場合、申込書の『備考欄』に同室者名を必ずご記入下さい。
- 個人的な費用につきましては、チェックアウトの際に各自にてご精算下さい。
- 特別な配慮が必要な方は、申込書の『備考欄』にご記入下さい。可能な限り対応いたします。

## 【会場・宿泊施設近郊MAPご案内】

### ○全体会・分科会・交流会会場

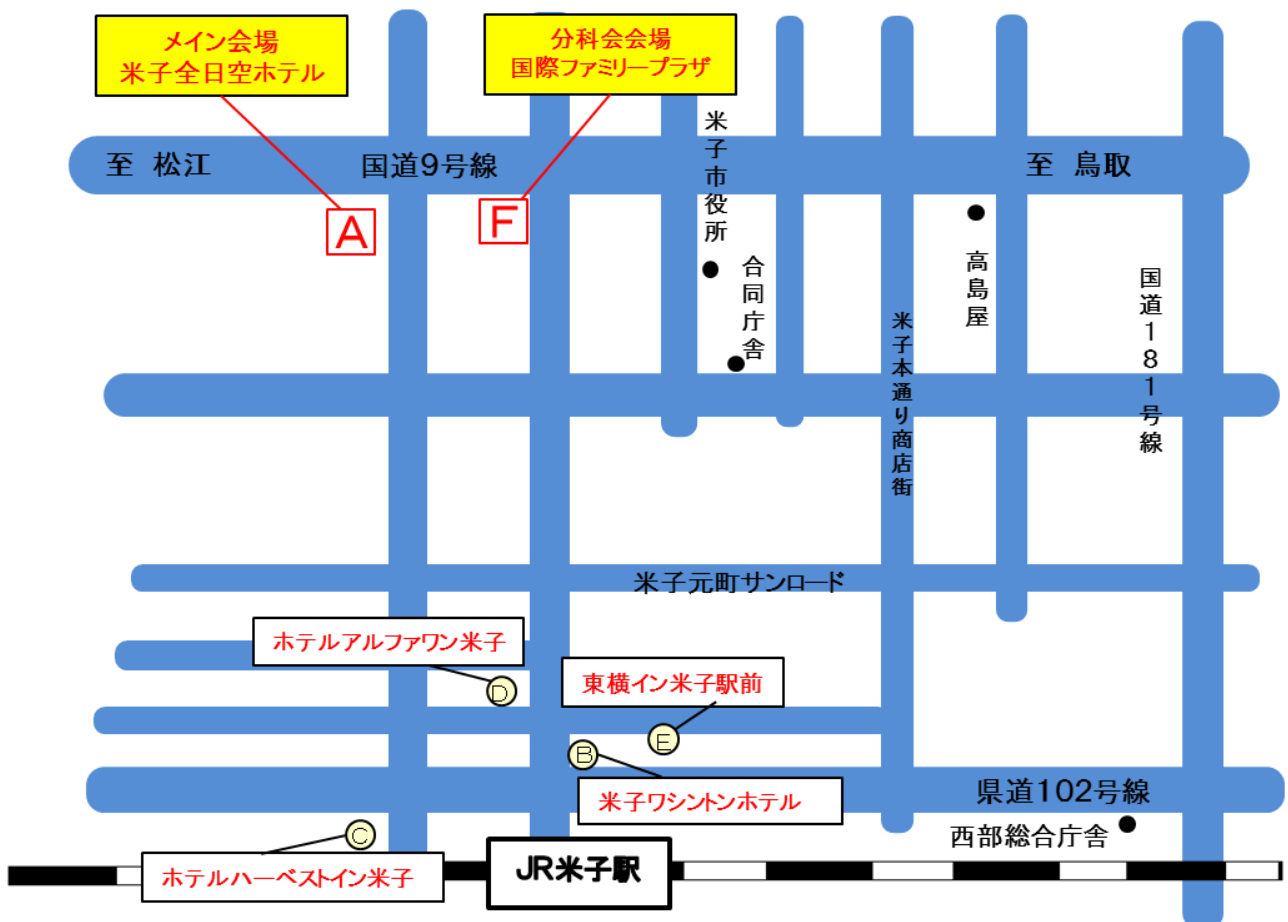
米子全日空ホテル (地図 [A])

鳥取県米子市久米町 5 3 - 2 電話 0859-36-1111

### ○分科会会場

国際ファミリープラザ (地図 [F])

鳥取県米子市加茂町 2 - 1 8 0 電話 0859-37-5112



### ○宿泊施設

- ・ 地図 B / 米子ワシントンホテルプラザ 鳥取県米子市明治町 125 ニッセイ米子ワシントンビル  
電話 0859-31-9111
- ・ 地図 C / ハーベストイン米子 鳥取県米子市弥生町 8-27 電話 0859-31-1111
- ・ 地図 D / ホテルアルファイン米子 鳥取県米子市明治町 195 電話 0859-23-1122
- ・ 地図 E / 東横イン米子駅前 鳥取県米子市明治町 100 電話 0859-36-1045

## ◇交流会のご案内【1日目(7月27日)】

- 開催日：7月27日(水) 18時～20時
- 会場：米子全日空ホテル 2階「飛鳥の間」
- 料金：お一人様あたり 7,000円(税込)

☆ご参加の皆様との意見交換や情報交換をし、有意義な会合にさせていただければと存じます。

皆様お誘いあわせの上奮ってご参加下さい。

## ◇昼食(弁当)のご案内【2日目(7月28日)】

- 設定日：7月28日(木) ご昼食分 ※研究発表終了後～12:40の間に引渡となります。
- 会場：米子全日空ホテル、ファミリープラザ昼食会場
- 料金：お一人様あたり 1,500円(税込)

☆会場内レストランは一般のお客様でも混雑いたします。また、会場周辺等に飲食店はございますが、大変混雑しております。限られたお時間内でのお食事となりますので、上記の昼食(お弁当)のお申込をお勧めいたします。

## ◇旅行傷害保険のご案内

研修会ご参加中の安全対策には、皆様万全を期されている事と存じますが、万一の場合に備えて任意保険のご案内をさせていただきます。この保険は、研修会ご参加中や往復の移動中のお怪我だけでなく、賠償責任、手荷物の盗難・破損、救援者費用等も補償する内容となっております。皆様によりご安心してご参加いただくために、ご加入をお勧めいたします。

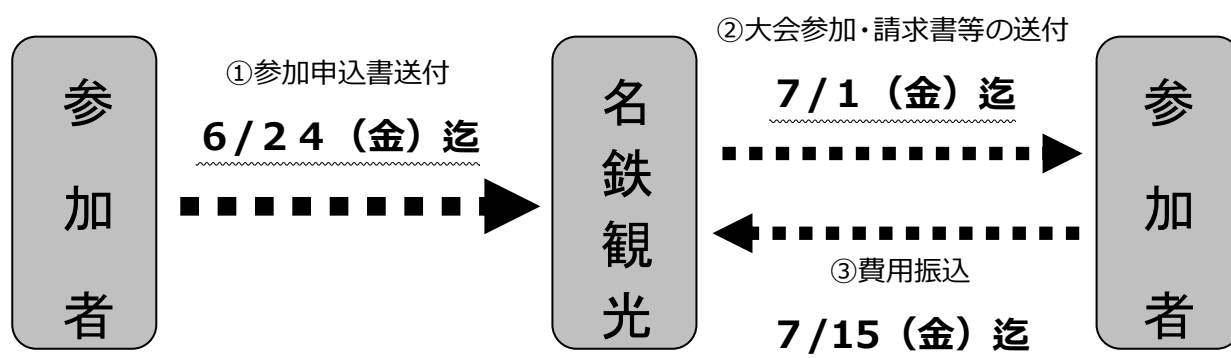
- お申込みの方は、別紙「申込書」の保険欄に○印のご記入と併せて署名をお願いいたします。ご希望の方には、別途ご案内をさせていただきます。

## ◇お申込み方法のご案内

第 60 回全国乳児院研修会「開催要綱」及び「本ご案内」を熟読いただき、別紙「申込書」の所定欄に必要事項をご記入の上、お申込下さい。

※送付の際には、必ず原本の控え（コピー）を保管いただきますようお願いいたします。

## 参加お申込のご案内(流れ)



### ①参加申込書送付について

別紙の『申込書』に必要事項をご記入の上、6月24日(金)までに名鉄観光サービス(株)山陰営業所宛に F A X または郵送にてお願いします。

※トラブル防止の為、お電話でのお申出はお受けいたしておりません。必ず書面にてご連絡下さい。

※申込書フォームをメールで送付を希望される方は、[sanin@mwt.co.jp](mailto:sanin@mwt.co.jp) へご連絡下さい。

フォームを添付して返信いたします。

### ②大会参加券類 及び 請求書の送付について

皆様からのお申込みに基づき、7月1日(金)頃までに大会参加券(資料引換券)類及びご請求書を送付させていただきます。

なお、ご送付させていただきました参加券類は、研修会当日は必ずご持参下さい。

※記載の期日につきましては、お申込状況によりずれ込む場合がございます。予めご了承下さい。

### ③費用振込について

お手元に届きました参加券類・ご請求書の内容をご確認の上、7月15日(金)までに指定口座へご送金をお願いします。(お振込手数料はお客様負担となります。)

※領収書につきましては、原則振込の控えをもってかえさせていただきますが、ご都合の悪い方は研修会当日の受付にてお申出下さい。

## ◇変更・取消のご案内

※取消料金につきましては、「ご旅行条件のご案内」をご参照下さい。

■お申込後の変更・取消につきましては、FAXまたは郵送にて速やかにご連絡下さい。

※トラブル防止の為、お電話にてのお申出及び7月22日（金）以降の郵送での変更・取消は受付いたしておりませんのでご注意ください。

■参加費につきましては、お申込後の返金はありません。

■宿泊プランの取消につきましては、お申出期日によっては取消料が発生いたします。

詳細は『ご旅行条件のご案内 ●取消料』をご参照下さい。

なお、取消基準は、FAX通信の場合は営業日・営業時間内、郵送の場合は消印日を有効とさせていただきます。営業時間外の場合は、翌営業日が基準となります。

## ◇その他のご案内

本大会にご参加（お申込）にあたり、下記の点をご案内申し上げます。

○大会会場（米子全日空ホテル）には駐車場（無料）がございます。

先着順となりますので予めご注意ください。（各宿泊施設につきましても、同様に先着順（有料の場合あり）となります。）

※全体会場やご宿泊施設は、JR米子駅より徒歩圏内となります。可能な限り公共交通機関にてお越しいただく事をお薦めいたします。

○お申込書をご記入いただく際は、はっきりとご記載下さいます様お願い申し上げます。

※大会運営を円滑に行う為、皆様方のご理解とご協力を重ねてお願いいたします。

## ◇ご旅行条件のご案内

### ● 募集型企画旅行契約

本大会の宿泊プランは、名鉄観光サービス(株)（以下、当社といいます）が旅行企画・実施するものであり、参加するお客様は、当社と募集型企画旅行契約（以下、旅行契約といいます）を締結する事となります。

※お申込金は、組織内募集の特例といたしまして、弊社より送付いたします請求書に基づき、指定期日までに旅行代金のお支払い時にご送金下さい

☆契約の内容条件は、お申込前に当社の店頭もしくはホームページでご確認下さい。

名鉄観光ホームページ(<http://www.mwt.co.jp>)⇒ご利用案内（TOPページ最下部）⇒  
⇒各種約款・条件書等について⇒**ご旅行条件書（国内募集型企画旅行の部）**

- 取消料／お客様はいつでも取消料をお支払いいただく事により契約を解除出来ます。

大会参加費	お申込後の大会参加費の返金はありません。				
-------	----------------------	--	--	--	--

項目		～4日前	3日前～前日	旅行開始当日	旅行開始後及び無連絡不参加
宿泊プラン		無 料	旅行代金の20%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

項目		～2日前	前 日	旅行開始当日	旅行開始後及び無連絡不参加
交流会		無 料	5,000円	5,000円	5,000円
昼食(弁当)		無 料	全 額	全 額	全 額

注1)上記期日は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼった日となります。

注2)旅行開始は平成28年7月27日(水)AM9:30を基準とさせていただきます。

### ● 個人情報の取扱いについて

この旅行申込に際しご提供いただいた個人情報につきましては、お客様との連絡のためや宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領の為の手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会運営上の為、主催事務局にも提供します。当社の個人情報の取扱いに関する方針につきましては、当社の店頭又はホームページでご確認下さい。

☆契約の内容条件は、お申込前に当社の店頭もしくはホームページでご確認下さい。

名鉄観光ホームページ(<http://www.mwt.co.jp>)⇒ご利用案内(TOPページ最下部)⇒  
⇒各種約款・条件書等について⇒個人情報保護方針、個人情報保護の対応について

### 【お問合せ・申込書送付先】

観光庁官登録旅行業第55号  
 <旅行企画・実施> 名鉄観光サービス(株)山陰営業所 総合旅行業取扱管理者 鈴木 繁  
 〒690-0003 島根県松江市朝日町484番地16(甲南アセットビル7階)  
 TEL: 0852-60-7001 / FAX: 0852-60-7002 【担当 <sup>くすのき</sup> 楠・<sup>くりま</sup> 栗栖・<sup>ますき</sup> 鈴木】  
 営業時間: 月～金曜日 9:00～18:00 定休日は土日・祝日となります。

◆お申込締切日:平成28年6月24日(金) 【送付先】FAX:0852-60-7002(名鉄観光サービス(株)山陰営業所宛)

# 第60回全国乳児院研修会 参加登録・宿泊・交流会等申込書

FAX送信日  
平成28年 月 日

別紙「参加登録・宿泊・交流会等のご案内」の『個人情報の取扱いについて』に同意の上、下記の内容を申込みます。

都道府県名	施設名・所属名 ※送付書類の宛名となります。 <small>資料送付先の宛名が施設名以外の場合</small>	連絡担当者
	( )	TEL ( ) -
連絡先住所 参加券・請求書の送付先となります。正確にご記入下さい。 (〒 - )		FAX ( ) -
		携帯番号 - -

No	フリガナ 参加者名	性別	年齢	役職	参加費 (15,000円)	希望分科会		交流会 7/27 (7,000円)	弁当 7/28 (1,500円)	宿泊日			希望宿泊プラン		旅行傷害 保険 (1,000円)	備考欄 同室希望者名、分科会役割名 等
						第1 希望	第2 希望			7/26	7/27	7/28	第1希望	第2希望		
例	(トトリ ハナコ) 鳥取花子	女	56	園長	○	1	3	○	○	×	○	○	A-1	B-1	○	
1	( )															
2	( )															
3	( )															
4	( )															

◆記入例を参考に必要事項をご記入下さい。また、必ず控え(コピー)をお取りいただき保管下さい。

※1 希望分科会及び希望宿泊プランは第2希望まで必ずご記入下さい。

※2 宿泊プランをお申しいただく際は、『申込記号』をご記入下さい。

◆費用の納入につきましては、名鉄観光サービス(株)山陰営業所より請求書が届いた後にご送金下さい。

・費用をご送金いただく際の依頼人名は、ご記載いただきました『施設名もしくは所属名』にてお願いいたします。

◆申込内容の最終決定は、後日送付いたします書類にてご確認下さい。

◆保険加入申込のため、性別・年齢の記入をお願いしています(開催要綱の14. 参照)。

旅行傷害保険にご加入される方は、申込欄に○印をご記入の上、下記に代表者サイン及び捺印をお願いいたします。

サイン Ⓜ

受付番号 ※名鉄観光記入欄	月	日	No.	受付者
---------------	---	---	-----	-----