

# 第12回乳児院上級職員セミナー

## 開催要綱

### 1 趣 旨

国では改正児童福祉法の施行にむけて地域で生活する子育て世帯への支援強化や家庭養育の更なる推進等に向けた具体的な施策の検討が行われるとともに、近々、次期都道府県社会的養育推進計画策定要領の発出を予定しています。

このような状況をふまえ、引き続き乳児院を必要とする子どもと家族に寄り添い、さらに社会から期待される役割・機能に添えていくため、「乳幼児総合支援センター」の実現をめざし、高機能化・多機能化等の取り組みを一層進めていく必要があります。

乳児院の上級職員には、常に子どもを中心に考え、その最善の利益を保障するための養育・支援を行えるよう、専門的知識や養育技術、高い人権意識に加え、支援チームをまとめるリーダーシップが必要です。

本セミナーは、こうした乳児院の上級職員に求められる専門的知識等の習得や、チームリーダーとしての資質向上を目的に開催します。

### 2 主 催

社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国乳児福祉協議会

### 3 期 日

令和6年 **2月27日**（火）～ **28日**（水）

### 4 会 場

**全国社会福祉協議会 灘尾ホール**

〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル

### 5 参加対象

乳児院の上級職員（概ね7年目以上の乳児院職員、あるいはそれに等しい業務経験と研修履歴のある職員）

### 6 参加費

**15,000** 円（昼食代・宿泊費・意見交換会費は含みません）

### 7 定 員

**150** 名

※受付は先着順とし、定員に達し次第、締め切らせていただく場合があります。

## 8 日程・プログラム（予定）

※【 】内はプログラムに関連する『研修体系』領域

（別紙「本セミナーで取り上げる『研修体系』の領域（①～⑨）と主な内容」参照）

※全プログラムにご参加された方には「受講証明書」を発行します。

### ■ 第1日：令和6年2月27日（火）

時間	プログラム
12:00～13:00	受付・開場
13:00～13:05	開会
13:05～13:50 (45分)	<b>基調報告</b>  全国乳児福祉協議会
13:50～14:00	休憩
14:00～17:00 (180分) ※休憩含む	<b>講義・グループ討議「乳幼児のアドボケート」【領域②③】</b> <b>作新学院大学女子短期大学部 幼児教育科 教授 坪井 真氏</b>  こども基本法の施行により、今後より一層求められる「子どもの意見の反映」に関して、権利を守るための第1歩でもある乳幼児の声を聴くことについてご講義いただきます。また、各施設における取り組みを共有し、実践へつなげます。
17:00～17:30	休憩
17:30～19:00	<b>意見交換会</b> （自由参加）

### ■ 第2日：令和6年2月28日（水）

時間	プログラム
9:30～10:00	受付・開場
10:00～12:00 (120分)	<b>講義「乳児院に求められる里親支援」【領域④⑨】</b> <b>NPO 法人キアアセット代表 渡邊 守氏</b>  令和3年度全乳協が行った調査によると全国の乳児院の約4割がフォスタリング事業を受託し里親への支援を実施しています。さらに、改正児童福祉法により第2種社会福祉事業として「里親支援センター」においても求められる役割は多くあります。このようなか乳児院が行う里親支援について学びます。
12:00～13:00	昼食・休憩
13:00～17:00 (240分) ※休憩含む	<b>講義・演習「上級職員に求められる チームアプローチ、スーパービジョン」【領域①⑤⑥⑦】</b> <b>十文字学園女子大学 教授 潮谷 恵美氏</b>  乳児院でのチームによる問題解決において上級職員に求められる役割など、チームアプローチについて理解を図ります。また、ユニットリーダーや小規模グループケアリーダー等、チームメンバーへのスーパーバイズ（指導・教育）の講義をいただくとともに、演習では参加者の所属施設における課題等を討議し、よりよいチームアプローチ、スーパービジョンのあり方を考えます。
17:00～17:15	閉会

## 9 参加等の申込みについて

本研修会申込専用サイト（下記 URL）にて、お申込みください。

<https://www.mwt-mice.com/events/nyujiin240227>

※ 申込受付および申込内容の費用の収受は、  
名鉄観光サービス株式会社 MICE センターに業務を委託します。

(1) 締 切 令和6年 **1**月 **26**日（金）

（受付は先着順。締切前でも定員に達し次第、締め切らせていただく場合があります。）

(2) 変更・取り消しについて

参加費振込後の取消は、いかなる場合にも、返金対応をいたしかねます。資料の送付をもって対応します。

参加者等の変更・取消が必要な場合の手続きは、申込サイトトップ画面をご参照ください。

## 10 申し込みから当日までの流れ

①専用サイトにて参加申込み

<https://www.mwt-mice.com/events/nyujiin240227>

②申込み完了後、登録されたメールアドレスに「申込完了メール」が送信されます。

③「申込完了メール」に記載の振込先に、参加費のお振込をお願いします。

④ご入金確認後、2月中旬（開催の1週間前）を目途に参加券を郵送いたします。

⑤セミナー当日、受付への参加券の提出をもって受講証明書を発行します。

## 11 必要な配慮について

手話通訳、要約筆記を希望される方や、車いすを使用するなど参加にあたり配慮が必要な方は、申込時の備考欄によりお知らせください。

その他、不明な点やご要望がありましたら、全乳協事務局まで事前にお問合せください。

## 12 申込時記入事項の取扱いについて

サイトに入力された個人情報は、とりまとめ先：名鉄観光サービス株式会社 MICE センターが申込者との連絡の際に使用します。また、全乳協事務局に提供されます。

宿泊をお申込みの場合は、宿泊機関等の提供するサービスの手配や受領のための手続きに利用するほか、利用するにあたって必要とされる範囲内で当該機関等に提供します。

全乳協では、申込サイトに記載された事項のうち、「都道府県名」「所属先」「氏名」「職名」をもとに参加者名簿を作成し、当日資料として印刷します。なお、参加者名簿は、参加者相互の情報交換・交流促進を図るための基礎的資料とすることが目的です。

**(1) セミナー内容等**

全国乳児福祉協議会 事務局（担当：真辺、平野）

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 4 階

全国社会福祉協議会・児童福祉部

TEL：03-3581-6503 FAX：03-3581-6509

E-MAIL：nyu-ji@shakyo.or.jp

**(2) 参加・宿泊等**

名鉄観光サービス株式会社 MICE センター（担当：下枝、冨永、柴田）

〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル LB 階

TEL：03-3595-1121 FAX：03-3595-1119

営業時間：月～金曜日 10:00～17:00 土曜・日曜・祝日・年末年始休業